

Mobilitási terv - Példa intézkedések

A **Főpolgármesteri Hivatal** mobilitási tervének kidolgozása során összeállt egy intézkedési eszköztár korábbi kutatási és projekt tapasztalatok alapján, olyan elvi megoldási lehetőségeket tartalmazva, amelyekből egy munkahelyi mobilitási tervezési folyamat során lehet dolgozni. A lista nem kimerítő igényű és nem is Főpolgármesteri Hivatal-specifikus, csupán inspirációként szolgál. Fontos az alkalmazott intézkedések sajátos igényekhez való igazítása, ezért az előzetes kutatások alapján tervezett intézkedéseket fontos a helyszínbemjárások, vezetői interjúk és munkavállalói fórumok alkalmával megvitatni és validáltatni. Ezen kívül a munkavállalók bevonása azt a célt szolgálja, hogy a felmerülő igényekhez egyedi megoldások kerüljenek kidolgozásra, függetlenül

A BFFH (Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal) tervének kidolgozása során a folyamat a következőképpen zajlott:

Az előzetesen összeállított intézkedési listát a helyszínbemjárások során és vezetői interjúk alkalmával is végigvettük az előzetes lehetőségek és igények feltárása céljából. A munkavállalói fórumokon ugyan a teljes lista nem került vizsgálatra, de egy-egy beavatkozástípus fogadtatására vonatkozó munkavállalói visszajelzést ezeken az alkalmakon is lehetett hatékonyan vizsgálni. Ezeket követően meghatároztuk az első körös intézkedési listát.

A tervezők által kialakított első körös intézkedési listát a BFFH Mobilitási csoporttagok két workshopon szelektálták, formálták és töltötték fel tartalommal, illetve az egyes intézkedések prioritásait is meghatározta a csoport. Az így kialakult intézkedési lista a vezetőség számára is bemutatásra került a vezetői elköteleződés elérése érdekében. A prioritások alapján pedig csomagokat lehetett képezni, amely a vezetői interjúk során megfogalmazott elvárás volt, hogy a megfelelő intézkedéseket lehessen bevezetni a különféle finanszírozási lehetőségek függvényében.

A Főpolgármesteri Hivatal kidolgozott csomagjai, minden kategóriában egy kidolgozott példa intézkedéssel

Kiemelt prioritású intézkedések

- Kerékpár tárolók fejlesztése
- Bringás reggeli munkavállalók részére
- Állandó ingázási anyagok
- Alkalmi ingázási hírlevél
- Éves Bubi-bérlet biztosítása béren kívüli juttatásként

1	Kerékpár tárolók fejlesztése		Prioritás	Kiemelt
Tartalom (ütemenként)		Költség [HUF]	Munkaidő igény [nap]	Időtáv
Fedett kerékpártárolók kialakításának megvalósíthatósági vizsgálata		Nincs	10-20	Rövid
Tető a jelenlegi kerékpártárolók fölé		1 – 3 M Ft	5-10	Rövid
Gerlóczy utcai bejárat kerékpáros behajtás és tárolás kialakítása (támasz, tető)		2 – 3 M Ft	5-10	Közép
Vendég kerékpártámaszok a főbejáratához (akik nem vinnék be a kerékpárjukat az udvarba)		közterület	15-20	Közép
Cél		kerékpározás és <u>mikromobilitás</u>		
Érintett szervezeti egység		Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály , Hivatali Közbeszerzési és Beszerzési Osztály, Vagyongazdálkodási Főosztály és a Városüzemeltetési Főosztály (vendég kerékpártámaszok)		

Magas prioritású intézkedések

- Kerékpáros szerviz szett és pumpa
- Parkolásszabályozás
- Munkaidő szabályozás
- Mobilitási csoport szervezeti szabályozás
- Munkavállalók számára közlekedési kultúrával kapcsolatos programok

6	Kerékpáros szerviz szett és pumpa		Prioritás	Magas
Tartalom (ütemenként)		Költség [HUF]	Munkaidő igény [nap]	Időtáv
1. Rögzített szervizoszlop típusú kerékpáros szervizpont és pumpa kialakítása a jelenlegi, főbejáratnál található kerékpártárolónál (beszerzés és telepítés)		600 eFt / darab	5-10	Rövid
2. Rögzített szervizoszlop típusú kerékpáros szervizpont és pumpa kialakítása a később létesítendő kerékpártárolóknál (beszerzés és telepítés)		600 eFt / darab	5-10	Hosszú
Cél		kerékpározás és <u>mikromobilitás</u>		
Érintett szervezeti egység		Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály , Hivatali Közbeszerzési és Beszerzési Osztály		

Közepes prioritású intézkedések

- Kerékpáros kiegészítő szolgáltatások
- Időjárás elleni védőeszköz
- Szakmai szervezeti kapcsolatok fejlesztése
- Saját mikromobilitási flotta
- Kapcsolat közeli kerékpárszervizekkel

11	Kerékpáros kiegészítő szolgáltatások (zuhanyzó, öltöző és szekrény)	Prioritás	Közepes	
Tartalom (ütemenként)		Költség [HUF]	Munkaidő igény [nap]	Időtáv
Edzőteremhez köthető zuhanyzó nyitva tartásának kibővítése (akár az edzőterem nyitva tartásától függetlenül) és hozzá tartozó belső kommunikáció. További meglévő zuhanyzók számbavétele, és alkalmasságuk esetén meghirdetésük.		nincs	2-3	Rövid
Zárható szekrények beszerezhetőségének vizsgálata a jelenlegi edzőteremhez tartozó öltözőben		nincs	5-10	Rövid
Zárható szekrények beszerzése (ha megvalósítható) és a használati feltételek kialakítása (egy darab egy fő által használható)		50 eFt / darab	5-10	Közép
Új zuhanyzók és öltözők fejlesztése, zárható szekrényekkel.		később meghat.	30+	Hosszú
Cél		kerékpározás és mikromobilitás		
Érintett szervezeti egység		Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály, Hivatali Közbeszerzési és Beszerzési Osztály		

Alacsony prioritású intézkedése

- Belső ingázási verseny

16	Belső ingázási verseny	Prioritás	Alacsony	
Tartalom (ütemenként)		Költség [HUF]	Munkaidő igény [nap]	Időtáv
Belső ingázási verseny kialakítása (távolságtól és eszköztől függő pontozási rendszer, szervezeti egységek versenye, esetleg egyéni verseny is – szabályokat a Mobilitási csoport dolgozza ki)		100 eFt / alkalom	5 / félévente	Rövid
Cél		kerékpározás és mikromobilitás, információ és tapasztalatszerzés		
Érintett szervezeti egység		Humánerőforrás-menedzsment Főosztály, Főjegyzői Iroda, Társadalmi Együttműködési Osztály, Klíma- és Környezetügyi Főosztály		

Intézkedési lista

Gyaloglás:

- Gyalogos infrastruktúra és a megközelíthetőség javítása a munkahely környezetében: A munkahely gyalogosbarát és hozzáférhető környezetet biztosít a járdák minőségének javításával, árnyékolással, zöldfelületekkel, éjszakai világítással, biztonsági kamerákkal stb. A munkáltató elzárt utakat, kerítéseket, falakat nyit meg a gyalogosok számára a munkahely környékén, melyek útvonal rövidítést eredményeznek. A munkáltató biztosítja, hogy a telephelyre vezető és onnan induló gyalogutak jól megvilágítottak és karbantartottak legyenek.
- Gyaloglás, kerékpározás és közösségi közlekedés népszerűsítése útvonaltervező alkalmazások használatának reklámozásával: A munkáltató olyan mobilalkalmazásokat

népszerűsít, mint a BudapestGo, melyek fejlett útvonaltervezési funkciókkal rendelkeznek, és felhasználhatóak arra, hogy új lehetőségeket jelenítsenek meg a munkavállalók számára. A munkáltató az alkalmazásokat arra használja, hogy megmutassa a munkavállalóknak és a látogatóknak a munkahelyre és egyéb népszerű úti célokhoz vezető gyalogos és kerékpáros utakat, távolságokat és időket. Egészségre gyakorolt előnyök hirdetése sporteseményeken való részvétel ösztönzésével: A munkáltató ösztönzi a munkavállalókat, hogy vegyenek részt nyilvános futóversenyeken, sportversenyeken, maratonokon stb. A munkáltató támogatja a résztvevőket ruházat és felszerelés vásárlása tekintetében, esetleg szponzorálja a sporteseményeket is.

- Gyalogló találkozók létrehozása és népszerűsítése: A munkáltató meghatározott helyszíneken találkozókat szervez a gyaloglás népszerűsítésére. A gyalogló találkozók arra ösztönzik a munkavállalókat, hogy mozogjanak, és próbálják ki a gyaloglást, mint az ingázás egyik formáját (akár a teljes útvonal egy kis részén).
- Lépésszámlálók és intelligens karszalagok kiosztása az aktív közlekedés ösztönzésére: A munkáltató lépésszámlálót és intelligens fitnesskarszalagot ad a gyaloglás és a kerékpározás ösztönzésére. A mérés segítségével elterjed a tudatos életmód, és az ingázás és az üzleti utak egy része kiváltható aktív közlekedés használatával.
- Gyalogos ingázók csoportjának létrehozása: A munkáltató gyalogos ingázó csoportokat hoz létre olyan munkavállalóknak, akiknek hasonló az útvonala a munkahelyükre és vissza. A gyalogos csoportok létrehozása többeket ösztönözhet a csatlakozásra, akár csak a teljes útvonal egy részén. A közös séta kényelmesebbé, kellemesebbé és biztonságosabbá teszi az utazásokat.
- Forgalomcsillapító intézkedések bevezetése a munkahely környezetében: A forgalomcsillapító intézkedések növelik a gyalogosok és kerékpárosok biztonságát a környéken, miközben ezek csökkentik a zajt és adott esetben a forgalom nagyságát is. Azonban a kivitelezés lehetősége nem csak a munkahelyen múlik.

Kerékpár:

- Támogató infrastruktúra biztosítása gyalogosok és kerékpárosok számára: Zuhanyzók, öltözőszekrények, öltözők, hajszárítók, tiszta törölközők, ruhaszárítók, fogasok, vasaló és vasalódeszka biztosítása az aktív ingázók számára. Ezeket a kényelmi szolgáltatásokat a munkahelyen is lehet biztosítani, vagy a munkahely közelében lévő létesítmények támogatott használatát kell bevezetni.
- Munkahelyen eső- és hó elleni kiszolgáltatottság csökkentése: A munkáltató elérhetővé tesz esőkabátokat, esernyőket és törölközőket a munkahelyen. Javít a hóeltakarítási és síkosságmentesítési folyamatokon. A munkáltató fényvisszaverő tárgyakat kínál a gyalogosok / kerékpárosok láthatóságának javítása érdekében.
- Nyilvános kerékpáros infrastruktúra fejlesztése a munkahely környezetében: A munkáltató együttműködhet az önkormányzattal, kormányzati szervekkel és más magán- vagy közintézményekkel a városban vagy a munkahely közelében lévő nyilvános kerékpáros infrastruktúra fejlesztése érdekében. Ez az intézkedés azt mutatja, hogy a munkahely

kerékpárosbarát, és a közjólétbe is befektet. Ráadásul arra ösztönzi a munkavállalókat, hogy kerékpárral járjanak munkába. Az intézkedés marketingcélokra, valamint az ügyfelek és a leendő alkalmazottak bevonására is felhasználható.

- Munkahelyi kerékpármegosztó rendszer (hagyományos kerékpárok) létrehozása: A munkáltató létrehozza a saját kerékpár-megosztó rendszerét, ahol a munkavállalók használhatják azt hazafelé és munkába járásra, a munkahelyen belüli mozgásra, illetve üzleti utakra is. A rendszer lehet a fix állomásos vagy a dokkoló nélküli. A kerékpárok használatának a munkavállalók számára ingyenesnek kell lennie, vagy csak nagyon csekély díjat kell alkalmazni.
- Munkahelyi e-kerékpármegosztó rendszer létrehozása: A munkáltató e-kerékpármegosztó rendszert hoz létre, amit a munkavállalók ingázásra és üzleti utakra használhatnak. A rendszer lehet fix állomásos vagy dokkoló nélküli. A kerékpárok használatának a munkavállalók számára ingyenesnek kell lennie, vagy bizonyos esetekben kis összegű díjat lehet alkalmazni.
- Kamatmentes kölcsönök kínálása kerékpár vagy e-kerékpár vásárlásához: A munkáltató ingyen vagy alacsony kamatozású kölcsönt biztosít a munkavállalók számára kerékpár, vagy e-kerékpár beszerzéséhez. Ez az intézkedés különösen fontos azon alkalmazottak számára, akiknek jelenleg nincs kerékpárjuk, vagy nem tudnak kerékpárt vásárolni.
- Pénzügyi hozzájárulás és juttatások biztosítása a kerékpározással kapcsolatos kiegészítőkhöz és szolgáltatásokhoz: A munkáltató kedvezményeket biztosít a munkavállalóknak, amennyiben azok a helyi kerékpáros boltokban felszerelést vásárolnak. A munkáltató kerékpározással kapcsolatos ösztönzőket ad a munkavállalóknak a munkába járáshoz, például kedvezményeket javítási szolgáltatásokból, kerékpáros kiegészítőkből stb. Ehhez a helyi üzletekkel vagy kerékpáros egyesületekkel való partnerségre van szükség.
- Kerékpárjavító központ telepítése vagy partneri kapcsolat egy közeli kerékpárszervizzel: A munkáltató kerékpárjavító központot hoz létre a munkahelyen belül vagy olyan szervizekkel lép partneri kapcsolatra, ahol a munkavállalóknak van lehetőség megjavíttatni a kerékpárjukat.
- Nyilvános kerékpármegosztó vagy e-kerékpármegosztó rendszerek használatának anyagi ösztönzése ingyenes vagy kedvezményes bérletek biztosításával: A munkáltató arra ösztönzi a dolgozókat, hogy napi ingázásra vagy üzleti utakra is használják a környéken meglévő nyilvános kerékpármegosztó rendszereket. A munkáltató biztosíthat pénzügyi ösztönzőket, például ingyenes egyszeri bérletet, havi bérletet vagy utazási költségtérítést.
- Kerékpárral megtett kilométerek megtérítése munkába járás és üzleti utak során: A munkáltató a kerékpárosok ingázását vagy üzleti útjait a megtett kilométerek utáni díj visszatérítésével ösztönözheti (pl. havonta / évenként egyszeri visszatérítési díj biztosításával). A munkáltató továbbá kerékpárokat, eszközöket és kerékpáros kiegészítőket is biztosíthat a használat megkönnyítése érdekében.

- Elegendő fedett és biztonságos kerékpárparkolási lehetőség biztosítása a munkahelyen: A munkáltató gondoskodik arról, hogy a kerékpárparkolók kényelmes, biztonságos, jól megvilágított és biztonságos helyen legyenek. A munkáltató megfontolhatja a biztonsági kamerák és a belépőkártyás hozzáférés felszerelését. A munkáltató szereléshez használható eszközöket, például kerékpárpumpákat és defektjavító készleteket biztosít. A munkáltató kényelmes kerékpárparkolót kínál a látogatók számára is. Ezek az intézkedések pozitív üzenetet közvetítenek a nyilvánosság felé a szervezet fenntartható közlekedés iránti elkötelezettségéről.
- Nyilvános kerékpárparkolók kiépítése vagy fejlesztése a munkahely környezetében: A munkáltató a munkahely közelében kerékpárparkolót vagy kerékpártárolót épít. Ha van meglévő parkolási infrastruktúra, de túl zsúfolt, vagy nem elég kényelmes vagy biztonságos, akkor a létesítmény fejlesztése a megoldás.
- Kerékpáros ingázó/használó csoport létrehozása a kerékpárosok érdekvédelmére: A munkáltató egy kerékpárhasználói csoportot hoz létre. A munkáltató e-mailt küld az összes alkalmazottnak, hogy megtudja, kik a kerékpáros ingázók (vagy kik lehetnének azok). A csoport összeül, hogy megvitassák a felhasználói igényeket, pl. létesítményellátás, promóciós anyagok, kedvezmények és közösségi események. A munkáltató terjeszti a kerékpárhasználói csoport ismertségét plakátok, szórólapok, e-mail, intranet és a világháló segítségével. A munkavállalók jobban ösztönözve érzik magukat a kerékpározásra, ha többen végzik a tevékenységet.
- A közösségi közlekedési megállókhöz vagy állomásokhoz vezető és onnan induló kerékpárút javítása: A munkáltató kerékpározhatóbbá teszi a legközelebbi közösségi közlekedési megállókhöz vezető útvonalat a biztonság és a tisztaság növelésével, az útminőség javításával stb. A konkrét intézkedések közé tartozhat a burkolat cseréje, új jelzések felfestése, jelzőtáblák felszerelése, biztonsági kamerák telepítése, világítási terület növelése stb.

Közösségi közlekedés:

- Közösségi közlekedési megállókhöz vagy állomásokhoz vezető és onnan induló gyalogos útvonal javítása: A munkáltató járhatóbbá teszi a legközelebbi közösségi közlekedési megállóhoz vezető útvonalat a biztonság és a tisztaság növelésével, a minőség és a teljesítmény javításával. A konkrét intézkedések közé tartozhat a burkolat cseréje, fák ültetése/növényzet területének növelése, biztonsági kamerák felszerelése, a világítási terület növelése stb.
- Közösségi közlekedési megállók távolságának csökkentése: A munkahely melletti buszmegálló telepítése, a busz útvonalának megváltoztatása, hogy a munkahelyhez közelebb szolgáljon ki, a megállótól/állomástól vezető utak lerövidítése mind olyan intézkedések, amelyek a multimodális ingázási magatartást ösztönzik.
- Közösségi közlekedésre való várakozás kényelmesebbé tétele: A munkáltató különböző kényelmi szolgáltatásokat biztosít a munkahelyen, mint például kávézó (vagy kávéautomata), könyvesbolt, tiszta ülőhely, internet, szemetes, jó megvilágítás stb. A munkáltató kényelmes várótermet is kialakíthat a közösségi közlekedést igénybe vevő

alkalmazottak számára. Bizonyos esetekben szükség lehet a buszmegálló szerkezetének korszerűbb és kényelmesebbre cserélésére.

- Közösségi közlekedés használatának pénzügyi ösztönzése: A munkáltató ingyenes / kedvezményes közösségi közlekedési bérletet vagy jegyet biztosít. Az alkalmazottak vagy rendszeresen bérletet kapnak, vagy visszatérítést a tömegközlekedési eszközök használatára után.
- Közösségi közlekedés állomásaira/állomásokról történő transzfer szolgáltatás bevezetése: A munkahely direkt transzfert szolgáltatást biztosít bizonyos közlekedési állomásokhoz / állomásokról a közösségi közlekedés használatának ösztönzése érdekében.
- Elektromos buszjárat bevezetése a közösségi közlekedési állomáson történő fel- és leszálláshoz: A transzferbuszok költséghatékony alternatívát nyújtanak. A járat a közösségi közlekedési megálló / állomás és a munkahely közötti ingázásra használható.

Egyéb mikromobilitási eszközök

- Munkahelyi rollermegosztó rendszer (hagyományos rollerekkel) létrehozása: A munkahely egy rollermegosztó rendszert hoz létre, ahol a munkavállalók közös használatú rollereket vehetnek igénybe a munkahelyen belüli mozgáshoz, a munkahelyre, illetve a munkahelyről való ingázáshoz vagy üzleti utakra.
- Munkahelyi e-rollermegosztó rendszer létrehozása: A munkáltató rollermegosztó rendszerét hoz létre, amit a munkavállalók ingázásra és üzleti utakra használhatnak. A rendszer lehet fix állomásos vagy dokkoló nélküli. A rollerek használatának a munkavállalók számára ingyenesnek kell lennie, vagy bizonyos esetekben kis összegű díjat lehet alkalmazni.
- Ingyenes vagy alacsony kamatozású kölcsön biztosítása rollerek vagy e-rollerek vásárlásához: A munkáltató ingyenes vagy alacsony kamatozású kölcsönt biztosít a munkavállalók számára roller (elektromos vagy nem elektromos) beszerzéséhez, ezzel növelve az érdeklődést az új közlekedési módok kipróbálására.

Autók

- Kijelölt parkolóhelyek biztosítása elektromos autók számára a munkahely parkolójában: Az elektromos autóknak elsőbbségi parkolási lehetőségük van azáltal, hogy a munkahely parkolójában kijelölt kizárólagos használatú parkolóhelyeket kapnak.
- Elektromos járművek parkolásának támogatása: A munkáltató fizeti a munkavállaló elektromos járművének magánparkolóban vagy az utcán való parkolásának díját.
- Elektromos töltőállomások biztosítása elektromos autók számára a munkahely parkolójában: A munkahely elektromos töltőállomásokat telepít az elektromos autók töltéséhez. A teljesen elektromos meghajtású vagy hibrid autóknak külön erre a célra kijelölt konnektorokat kell biztosítani. Ezt a munkahely saját parkolójában kell telepíteni.

- Elektromos töltőállomások biztosítása az elektromos autók számára a munkahely közelében: A munkáltató elektromos töltőállomásokat biztosít az elektromos autók töltéséhez. A teljesen elektromos meghajtású vagy hibrid autóknak külön erre a célra kijelölt hálózati csatlakozóval kell rendelkezniük, amit a munkahelyhez közeli utcai parkolóhelyeken kell telepíteni.
- Kijelölt parkolóhelyek biztosítása szabványos konnektorokkal az autókön kívül más elektromos mobilitási eszközök számára: Ennek az intézkedésnek az a célja, hogy kijelölt parkolóhelyeket biztosítson e-kerékpárok, e-rollerek és bármely más elektromos mobilitási eszköz számára, amelyek rendelkeznek szabványos konnektorról tölthetők. Az intézkedés célja az aktív és az elektromos közlekedési módok használatának ösztönzése.
- Pénzügyi kedvezmények nyújtása az elektromos autók töltéséhez: Az elektromos autók töltésének ingyenessé vagy olcsóbbá tétele a munkavállalók számára azáltal, hogy a munkáltató nem számít fel díjat vagy kedvezményt nyújtanak a töltési díjból (ha a töltőállomás a munkahely parkolójában van), vagy pénzügyi visszatérítést nyújt a töltési díjból (nyilvános töltőállomás esetében).
- Autonóm elektromos autó bevezetése a dolgozók telekocsi- és üzleti utazásaihoz: Az önvezető autó több alkalmazottat is felvehet az otthonukból az irodába és vissza. Ha az alkalmazottak több műszakban dolgoznak, az autonóm jármű a nap folyamán több utat is megtehet. Sőt, a járműveket üzleti utakra is lehet használni, valamint az ügyfelek fel- és leszállítására, ha ez lehetséges/szükséges. Elektromos flotta esetén az autonóm jármű számára töltőállomásokkal ellátott parkolóhelyre van szükség. Feltételezhető azonban, hogy az intézkedés csökkentheti az alkalmazottak számára szükséges parkolóhelyek számát.
- Pénzügyi ösztönzők bevezetése telekocsi használatához: A munkáltató pénzügyi hozzájárulást biztosít azoknak a munkavállalóknak, akik közös telekocsi utazást szerveznek meg. Az ösztönzők lehetnek pénzbeli jellegűek, például havi juttatás vagy üzemanyagköltség-térítés. Az ösztönzők tartalmazhatnak karbantartási és takarítási szolgáltatásokra vonatkozó kedvezményeket is.
- Kijelölt parkolóhelyek biztosítása a telekocsit használó járművek számára: A munkáltató előnyben részesíti és dedikált parkolóhelyeket alakít ki a munkahelyen azon járművek számára, amelyek részt vesznek a telekocsi programban.
- Telekocsizó járművek parkolásának támogatása: A munkáltató támogatja a telekocsi-használók utazását azzal, hogy kifizeti a magánparkolóban történő parkolást vagy az utcai parkolást.
- Parkolási kifizetés bevezetése: Ez az intézkedés lehetővé teszi a munkavállalók számára, hogy lemondjanak a parkolóhelyükről, és helyette pénzügyi kompenzációt kapjanak. Ez azt jelenti, hogy azok az ingázók, akiknek ingyenes vagy támogatott parkolóhelyet ajánlanak fel, választhatják a pénzbeli ellenértéket a parkolóhelyükről való lemondásért.

- Pénzügyi ösztönzők bevezetése furgonmegosztásra: A munkáltató alkalmazhat más cégeket, amelyek furgonmegosztó szolgáltatást nyújtanak, vagy anyagilag kompenzálhatja azokat a munkavállalókat, akik furgonmegosztást használnak.
- Pénzügyi juttatások nyújtása P+R szolgáltatáshoz: A munkáltató támogatja a P+R létesítményekben való parkolást, illetve onnan a közösségi közlekedéssel történő utazásokat.
- Pénzügyi előnyök nyújtása a távoli parkoláshoz: A távoli parkolás az autósok arra való ösztönzését jelenti, hogy használják a munkahelyen kívüli külső parkolókat. A munkáltató kifizeti a parkolás díját és megtéríti a parkolóhelytől a munkahelyre megtett utazás költségét.
- Parkolási díjszabás bevezetése: A parkolási árképzés azt jelenti, hogy az autósok közvetlenül fizetnek a munkahely parkolási létesítményeinek használatáért.
- Parkolási díjak rendszerességének megváltoztatása: A munkáltató napi parkolási díjat vezet be, azaz a munkahely parkolójában parkoló autósok havi vagy éves bérletek helyett napi díjat fizetnek.
- Pénzügyi ösztönzők bevezetése az autómegosztó rendszer használatáért: A munkáltató megadja a munkavállalónak a lehetőséget, hogy autómegosztó rendszert használjon. Az intézkedés célja a munkavállaló pénzügyi ösztönzése a költségek teljes vagy részleges megtérítésével.
- Céges autós program létrehozása: A munkahelyi gépjárművek kiküszöbölhetik, hogy a munkavállalóknak a munkahelyükre autóval kelljen járniuk, illetve hogy az üzleti utazásokhoz saját autójuk legyen. A munkahelyi járművet a munkavállalók által kezelt telekocsiként is lehet használni.
- Kijelölt parkolóhelyek biztosítása a céges autók számára a munkahely parkolójában: A céges autóknak elsőbbségi parkolási lehetőségük van azáltal, hogy a munkahely parkolójában kijelölt parkolóhelyek állnak rendelkezésükre.

Szemléletformálás

- Verseny szervezése a fenntartható munkahelyi mobilitásért: A munkáltató a fenntartható munkahelyi mobilitásért versenyt szervez a munkavállalók között, és jutalmakat is biztosít, ami több embert ösztönözhet arra, hogy áttérjenek az egészségesebb ingázási módokra. Erre a célra mobilalkalmazások használhatók, amin keresztül a dolgozók pedig egy héten vagy hónapon keresztül nyomon követhetik az utazásaikat. Nemcsak a győztes kaphat díjat, hanem a munkáltató az egész munkahely számára kitűzhet célokat, és mindenkit jutalmazhat kisebb juttatásokkal.
- Kerékpárral a munkahelyre nap, közösségi közlekedéssel a munkahelyre nap létrehozása: A munkáltató részt vesz az autómentes nemzetközi napon és hasonló kampányokban. A kerékpárral a munkahelyre nap alkalmas arra, hogy a munkavállalók

kipróbáljanak az autón kívül más eszközökkel ingázni. Az események továbbá arra ösztönzik őket, hogy ingázó csoportokat alakítsanak ki.

- **Új munkavállalói bevezető csomag:** A bevezető program az új alkalmazottak üdvözlésére szolgál, ami számos általános információt tartalmaz a munkahelyről, de tartalmaznia kell az ingázásra vonatkozó információkat, térképeket, menetrendeket és információkat a közösségi közlekedésről, a munkahely ingázásra vonatkozó irányelveit, valamint a munkahely munkahelyi infrastrukturális támogatására vonatkozó releváns információkat a fenntartható ingázás kialakítása érdekében.
- **Tájékoztató térképek biztosítása** a közösségi közlekedés és az aktív ingázók számára: A munkáltató a munkahely több pontján térképeket biztosít közösségi közlekedési útvonalakkal, menetrendekkel, illetve kerékpáros és gyalogos útvonalakkal. A munkáltató szétosztja ezt az információt zsebtérképek formájában, illetve hozzáférhető helyen tárolja.
- **Hírlevél bevezetése** a munkavállalók számára: A fenntartható ingázással kapcsolatos releváns információkat tartalmazó hírlevél létrehozása szükséges a viselkedésbeli változás ösztönzéséhez. A hírlevél tartalmazhatja a fenntartható ingázással kapcsolatos aktuális irányelveket, térképeket, menetrendeket, híreket és egyéb releváns információt.
- Bicibusz - Közös bebringázás a munkahelyre a város különböző pontjairól

Egyéb szervezeti és mobilitási intézkedések

- Garantált hazautazás program bevezetése: Ha a munkavállalók gyalog, kerékpárral, tömegközlekedéssel vagy telekocsival járnak munkába, akkor egy garantált hazautazási program vészhelyzet vagy váratlan esemény esetén biztosítja a munkahelyre vagy hazafelé történő szállítást.
- Rugalmas munkaidő bevezetése vagy növelése: A munkáltató rugalmasságot biztosít a munkavállalóknak a munka kezdési és befejezési időpontjának tekintetében, hogy az utazási lehetőségek szélesebb körét használhassák. Az alkalmazottak meghatározott munkaórákat dolgoznak, de rugalmasságot kapnak a munkába érkezés és a munkából való távozás időpontját illetően.
- Sűrített munkahét bevezetése: A munkáltató sűrített munkaidőt kínál fel. Ebben az esetben a munkavállalók a szokásosnál több órát dolgoznak, de hetente vagy időszakonként kevesebb napot dolgoznak. Ha a dolgozók nagy távolságokat tesznek meg a munkahelyükre közösségi közlekedéssel, a munkáltató lehetővé teszi számukra, hogy a munkanapjukat a laptopjukról vagy okostelefonjukról kezdjék meg az út elején / fejezzék be az út végén.
- Lépcsőzetes műszakok bevezetése: A műszakokat szakaszolják, hogy csökkentsék a munkahelyre egyszerre érkező és onnan távozó alkalmazottak számát. Például egyes műszakok lehetnek 8:00-tól 16:30-ig, 8:30-tól 17:00-ig, és 9:00-tól 17:30-ig. Ennek hasonló hatása van, mint a rugalmas munkaidőnek, viszont az egyes munkavállalóknak nem ad lehetőséget az időbeosztásukra.

- Távmunka bevezetése: A távmunka egy általános kifejezés a telekommunikáció (telefon, e-mail, weboldalak, videokonferencia stb.) használatára munka közben, mely helyettesíti a fizikai utazást. A munkáltató felajánlja a munkavállalóknak a távmunka lehetőségét, akár csak heti egy napra. A munkáltató laptopot biztosít a munkahelyen kívüli használatra.
- Távmunkához közösségi munkaállomás (coworking station) bevezetése: A munkáltató partnerségre lép cégekkel és munkaállomásokat létesít, hogy a munkavállalók ebben a jól strukturált környezetben dolgozhassanak. Egyes közösségi munkavégző állomások közelebb lehetnek a munkavállaló otthonához vagy az üzleti utakkal kapcsolatos megbeszélések helyszínéhez.
- A telekonferenciák vagy videokonferenciák számának növelése: A munkáltató megvizsgálja a technológiai lehetőségeket az online szolgáltatásokkal kapcsolatban. A munkáltató képzést biztosít az online eszközök használatára vonatkozóan. A munkáltató olyan irányelveket vezet be, amelyek arra ösztönzik a munkatársakat, hogy a megbeszélésekre való utazás helyett videokonferenciát tartsanak.
- Szolgáltatások és kényelmi eszközök biztosítása a napi utazások csökkentése érdekében: Ha a munkahely nagy szervezet, és nincsenek a közelben létesítmények, a munkáltató megfontolhatja bölcsőde, konditerem, tisztító szolgáltatás vagy étkezési lehetőség telepítését, hogy csökkentse a munkavállalók autós utazási igényét.

Vállalati flotta:

- **A munkahelyi gépkocsipark megújítása elektromos autókra:** A meglévő dízel- vagy benzinüzemű munkahelyi autók lecserélése elektromos autókra.
- Utazási adatok mérése és elemzése